

“꿈은 여행을 타고”
계획안



목차

I. 목적 및 목표

II. 사업 개요

1. 사업배경
2. 사업개요

III. 세부 사업 내용

1. 대상
2. 주요 사업 내용
3. 지원금액 기준

IV. 일정 및 신청 절차

1. 신청기간
2. 신청 시 접수할 서류
3. 서류양식 배포처
4. 접수방법

V. 아동안전보호정책의 적용

꿈은 여행을 타고

1. 목적 및 목표

1) 아동·청소년 성장에 필요한 진로 탐색 및 참여의 기회 제공

- 아동·청소년은 성인이 되었을 때, 삶의 주체로서 스스로 자아를 실현하고 보다 행복하기 위해서는 아동·청소년기에 꿈에 대한 기대감을 갖는 것이 중요함.
- 사회·환경적 요인으로 인해 진로탐색에 어려움을 겪는 아동·청소년이 증가하고 있음. 진로탐색 및 문화체험은 아동·청소년의 성장에 주요한 과업으로 진로를 탐색하고 진로에 대한 흥미를 유발할 수 있는 환경을 제공할 필요가 있음.
- 이에 세이브더칠드런은 사회·환경적 요인으로 인해 진로 체험 및 참여가 어려운 지역사회 아동·청소년들에게 진로와 관련된 공간 및 활동을 체험하고, 다양한 새로운 경험을 할 수 있는 기회를 제공하고자 함.

2) 자녀-보호자 상호간 진로인식 및 이해관계 증진

- 아동·청소년의 진로 탐색 및 실현 단계에서 아동·청소년과 부모는 이해 관계가 수반되어야 함. 아동·청소년이 자신의 꿈을 탐색하고 실행할 수 있도록 보호자는 자녀의 진로에 대한 이해가 필수적임.
- 세이브더칠드런은 진로 및 문화와 관련된 체험활동 할 수 있는 기회를 제공하여 자녀 및 보호자의 진로 이해관계를 증진하고자 함.

2. 사업개요

- 1) 내 용: 가족과 함께하는 꿈 찾기 여행(꿈은 여행을 타고)
- 2) 주 제: 진로·문화체험활동을 통한 아동·청소년 진로 탐색 및 가족간 이해관계 증진
- 3) 진행방법: 사업 신청 및 선정을 통한 1박 2일 가족캠프 지원
- 4) 장 소: 서울·경기권역(가정 내부회의 통해 캠프 진행 장소 자체 결정)
- 5) 일 시: 2023년 11~2024년 2월
- 6) 대 상: 새움센터 이용 아동·청소년 및 보호자, 유관기관 취약계층 사례관리 대상 가정 및 자녀 5가정
- 7) 진행내용:

구분	일정	내용
캠프 계획 및 사업 신청	11월 2주~ 11월 4주차	- 캠프 신청
신청서류 심사 및 발표	11월 4주차	- 가족캠프 참가가정 신청서류 심사 및 캠프 대상자 선정
캠프 진행 협의	11월 4주차	- 가족캠프 지원 선정가정 별 캠프 위험요소 점검 - 가족캠프 장소 및 내용 안전침해요소 반영된 변경사항 협의
캠프 관련 교육	12월 1주차	- 온/오프라인 가족캠프 참여 가정 대상 아동안전보호정책 교육 진행 - 캠프 진행 시 안내 및 주의사항 교육
가족캠프 진행	12월 2~주차~ 2월 1주차	- 가족캠프 진행 및 모니터링
설문지	캠프 종료 후 1 주일 이내	- 설문지 작성

꿈은 여행을 타고

3. 세부 사업 내용

1) 사업 대상(5 가정)

- 꿈이 있으나 문화·경제·환경·시간적 요인으로 진로탐색 및 체험의 접근이 어려운 아동·청소년 및 가정
- 자녀 및 보호자 간 진로이해관계에 어려움이 있는 가정
 - ※ 선정 기준 1순위는 경제·문화적인 요인으로 진로탐색 및 체험의 접근이 어려운 경제·문화 취약계층 가정임.
 - ※ 선정 이후 사업 참여에 필요한 추가 구비서류를 제출 할 수 있음.
 - ※ 사업 참여 대표 자녀는 11세~19세에 상응하는 연령의 아동·청소년이어야 함.

2) 주요 사업 내용

구분	내용
<p style="text-align: center;">캠프 계획 및 사업 신청</p>	<p>가족회의록: 자율적으로 가족회의를 통해 가족캠프 내용 논의 및 계획</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 가족캠프 논의사항(방문 장소 및 숙소, 역할, 이동경로, 체험활동, 교통수단 등) 및 준비물 등 가족캠프에 필요한 전반적인 사항들을 논의 후 가족회의록에 작성 2) 가족캠프 회의록을 기반으로 캠프 신청서 작성 <ul style="list-style-type: none"> ※ 가족 캠프 및 계획서 작성 시 아동·청소년 의견 적극 반영 ※ 캠프 진행 시 가정 내 구성원 알려지 유무(식사 및 캠프 키트 구성) 등 사전 기입 필수 <p>캠프신청서: 가족회의를 통해 가족캠프 전반적인 내용 논의 및 계획</p> <ul style="list-style-type: none"> - 캠프 회의록을 기반으로 가족 캠프 계획내용 기입 -가족 인적사항 및 참가여부 등 캠프 진행에 필요한 사항 기입 <p>꿈 성장 기록지(참여용): 사업 참여 대표 자녀가 가진 꿈을 가진 경우 여행을 통해 자녀의 꿈을 실현하는데 어떤 도움이 되었으면 좋겠는지, 꿈을 가지지 않았다면 여행을 통해 어떤 꿈을 가졌으면 좋겠는지 등 내용 기입</p>
<p style="text-align: center;">심사 및 선정 안내</p>	<p>아래의 내용을 토대로 내부 심사기준에 의거해 선정 여부를 결정함.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 진로 체험 및 활동이 필요한 아동·청소년으로 판단되는 경우 2) 경제·문화·환경·시간적 어려움이 있는 아동·청소년 및 가정 3) 가족 캠프 회의록 및 캠프신청서 아동·청소년 의견수렴 반영 여부 4) 진로 체험 및 교육 등 가족캠프 사유의 적절성
<p style="text-align: center;">캠프 진행사항 협의</p>	<p>캠프 신청서에 기재된 장소(숙소, 진로 체험 관련 등) 및 진행내용 등 전반적인 내용 검토 후 위험요소 제거 및 부적절한 예산집행 예방을 목적으로 새움센터 담당자와 선정 가정 간 가족캠프 내용 협의 과정 진행</p> <ul style="list-style-type: none"> ※ 캠프 참여 가정의 안전 점검을 목적으로 위험요소 제거를 목적으로 함. ※ 캠프 지원비 사용 시 주의사항 안내 ※ 여행자보험 필수가입 안내

꿈은 여행을 타고

	<ul style="list-style-type: none"> ※ 가족캠프 신청서를 기반으로 안전 침해요소 및 부적절한 예산 집행 요소가 발견될 경우, 신청 가정은 캠프 담당자와 협의하여 일부 캠프 내용이 변경될 수 있음. ※ 여행 일정 및 경로를 고려하여 가정 내부적으로 여행자보험 가입 여부를 확인하여야 함.
캠프 관련 교육	캠프 진행 전 필요한 사전 교육 예정(온/오프라인) - 캠프 지원비 사용 시 주의사항 안내 - 캠프 진행 시 안전수칙 안내(아동안전보호정책 등) - 비상연락 등 기타사항 안내 - 여행자보험 가입 안내
가족캠프 진행	- 가족캠프 캠프 기간내 가정 별 가족 캠프 진행 - 가족미션 : 1박 2일 가족캠프 기간 동안 여행의 순간들을 핸드폰 카메라로 촬영하여 기록 1) 공통사항: 체험활동 하는 자녀의 모습(진로 및 관심분야 체험 등) 가족이 함께 방문한 장소, 체험활동하는 자녀의 모습, 이동하는 과정, 먹는 모습 등 자유로운 가족의 일상을 기록 2) 기타사항 - 가족미션지에 촬영했던 사진들 중 기억에 남는 장소, 음식, 활동 등을 기록하고 추후 담당자에게 사진 전달 - 전달된 사진을 바탕으로 가족 미니앨범 제작 후 공유
만족도 조사	사후 설문지(캠프 만족도 및 진로 관련) 작성 및 회신
꿈 성장 기록지 작성(종료 후)	캠프 종료 후 꿈 성장 기록지에 여행을 통해 참여 자녀의 꿈 실현이 어떤 도움이 되었는지, 꿈이 없었다면 관심을 가지는 분야나, 꿈이 생겼는지 등 작성

3) 가족 캠프 지원 금액 기준

- 가족캠프 지원비는 현물 카드 형식(기프트 카드)으로 지원함.
- 일부 장소(숙소 및 체험공간 등) 및 교통 관련 경비(기차 등 대중교통)은 기프트 카드가 아닌 새움센터 담당자가 직접 결제한 사항(장소 및 숙소 등)을 가정에 전달할 수 있음.

구분	산출내역	지원금액
식사비 지원	- 식사비 1인당 최대 2만원 이내 ※ 산정방법 ✓ 1식 당 2만원 X 5식 X 가족구성원 수 - 간식비(음료 및 다과 등) 1인당 10,000원 이내 ※ 산정방법 ✓ 1식 당 10,000원 * 2회 * 가족구성원 수	최대 40만원
교통비 지원	✓ 기차, 시외버스 등 지원(경로에 따른 사전 예매 형식으로 티켓발급) * 지하철, 시내버스 등 소액 지원 불가(자비 부담)	최대 30만원

꿈은 여행을 타고

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 자차(유류비 지원) 이용 시 1km x 270 원 지원 * 여행 기간 내 경로 고려하여 이동거리에 따라 유류비 지원 	
숙소	<ul style="list-style-type: none"> - 1 가구 당 1 박 최대 30 만원 기준 ✓ 최대 1 가구 x 1 박 X=300,000 원 	최대 30 만원
체험 활동 (전시회 등)	<ul style="list-style-type: none"> 1 인당 최대 6 만원 이내 전시회 결재비 최대 60,000 원 * 가족구성원 수 (미술, 사진, 조형물 등) 	최대 30 만원
체험활동 (진로 및 문화체험)	<ul style="list-style-type: none"> 1 인당 최대 40,000 원 이내 ※ 산정방법 ✓ 1회 당 40,000원 X 가족구성원 수 ✓ 문화체험공간은 자녀의 진로 및 관심 분야 등 자녀와 관련된 공간이어야 함. (진로체험, 촬영스튜디오 등) ✓ 문화체험활동은 목공, 제빵, 바리스타 체험, 공예 등자녀의 진로 및 관심 분야 등 자녀와 관련된 문화체험활동이어야 함 	최대 20 만원

- * 사업 선정 후 협의 과정에서 지원 금액은 여행 계획에 따라 변동 될 수 있음.
- * 예산집행 가이드에 명시되어 있지 않은 항목 및 지출의 경우 담당자에게 문의
- * 예산 집행 가이드에 따라(사업참여 동의서 가정용) 부적절한 지원금 사용 시 지원금이 반환될 수 있음.
- * 가정 당 최대 지원 사업비는 총 1,000,000 원을 초과할 수 없음. 최대 지원 금액을 초과하는 나머지 비용은 자부담 하여야 함.

4. 일정 및 신청 절차

구분	일정	비고
참여 가정 홍보 및 모집	11월 1주~ 11월 3주차	세이브더칠드런 새움센터에 신청 서류 제출
신청서류 심사	11월 3주차	심사 진행 과정에서 추가 구비서류 제출이 있을 수 있음.
선정 가정 발표	11월 3주차	선정 가정 유선 연락

꿈은 여행을 타고

캠프 내용 협의	11월 4주차	새움센터 담당자-가정간 진행
캠프 안내 및 안전 교육	12월 1주차	새움센터 주관 가족캠프 설명회 및 아동안전보호정책 온/오프라인 교육 진행
가족캠프 진행	12월 2~주차~ 1월 2주차	가정 내 계획한 일정에 따라 자율적으로 가족 캠프 진행
만족도 조사	캠프 종료 후 1주일 이내	

1). 신청 기간

- 2023년 11월 11일(금) ~ 2023년 11월 24일(금)

2). 신청 시 접수할 서류 * 제출한 서류는 반환하지 않음

구분	제출서류
공통 제출 서류	<ol style="list-style-type: none"> 1. 가족캠프 신청서 2. [서식1] 가족캠프 회의록 1부 3. [서식2] 사업 참여 동의서 1부 (익명처리, 최소한의 정보 제공) 4. [서식3] 상기 [서식2]에 따른 지원신청 가구의 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부 5. 가족관계증명서 1부 6. [서식 4] 가족여행 안전 체크리스트 7. [서식 5] 꿈 성장 기록지(참여용)

* 아래 제시된 서류는 지원 가정 선정 후 제출해야하는 서류이므로, 사업신청 시에는 제출하지 않음

지원가구별 추가 제출서류	[법정 저소득] (아래 서류 중 1개) <ul style="list-style-type: none"> • 건강보험료 납입증명서 • 수급자 증명서 • 차상위복지급여 대상자 관련 증명서 1부. <ul style="list-style-type: none"> - 한부모 가족증명서 - 장애수당 대상자 확인서 - 건강보험 차상위계층 본인부담경감대상자 증명서 - 자활급여대상자 증명서(자활근로자 확인서) 등
지원가구별	<ul style="list-style-type: none"> - 우선 돌봄 차상위 확인서 - 요금감면 이동전화 서비스 감면 대상자 증명서

꿈은 여행을 타고

추가 제출서류	- 생계, 의료급여 이외의 수급자 증명서 등 [일반저소득] (아래 사항 중 해당하는 내용 모두) • 건강보험료 납입증명서 • 자동차 등록증 사본 (해당하는 경우)
기타 사항	• 서류 일부의 제출이 어려운 경우, 세이브더칠드런과의 논의를 통해 대체 서류 및 생략 여부 결정

- ※ 각종 서류 제출 시, **개인식별고유번호(주민등록번호, 여권번호 등)는 반드시 삭제하여 제출함.**
- ※ 선정 이후 제출 필요한 서류는 추후 제공 예정

3)서류양식 배포처

- 첨부된 신청 서식 다운로드 또는 세이브더칠드런 서부지역본부 새움센터 홈페이지 공고란 참조
- 세이브더칠드런 서부지역본부 새움센터 담당자(이희수_063-241-1171)

4) 접수방법

- 아래 관할 세이브더칠드런 새움센터 담당자 메일 및 유선, 방문을 통해 신청 서류 일체 발송

구분	담당자	전화번호	홈페이지	접수처(이메일)
새움센터	이희수 사원	063-241-1171	https://hnchild.sc.or.kr/	huisu.lee@sc.or.kr

꿈은 여행을 타고

5. 아동안전보호정책의 적용

단계	영역	위험요인	아동안전보호 적용/조치 방안	적용 시기	담당자
사업기획	사업 운영	세이브더칠드런이 추구하는 가치, 등이 SCK 에 부적합	아동안전보호정책 이행	상시	이희수
사업 수행	참여 가정	아동안전보호정책 위반 사례 발생	세이브더칠드런 아동안전보호정책보고 절차 진행	상시	이희수
	인력	사업 실행 중	사용 목적 외 아동 및 가정 개인정보 수집 시 필요한 개인정보만 수집	진행시	이희수
		과도한 개인정보 수집 및 아동 정보 노출	사업참여 아동 초상권 관련 사진 촬영 시, 외부 노출 점검	진행시	이희수

6. 예산

(단위 : 원)

구분		금액	산출내역
가족 캠프	가족 여행 지원비	5,000,000	가족여행 지원비 1,000,000 X 5 가정 =5,000,000 원
	운영비	630,000	관리운영비 630,000 X 1 회 = 630,000
	소계	5,630,000	5,630,000
합계		5,630,000	5,630,000

끝.